

Χανιά, 06/09/2022

Αρ. Πρωτ.: 53

## 2<sup>η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Ως προς τις ημερομηνίες υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, αξιολόγησης βιογραφικών και συνεντεύξεων

Νέα ημερομηνία υποβολής αιτήσεων μέχρι την Κυριακή 25 Σεπτεμβρίου 2022

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το Κ.Η.Φ.Α.Π. «Η Μεγαλόχαρη» λειτουργώντας ως δικαιούχος της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΗΜΕΡΕΥΣΗΣ-ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑμεΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ Ν. ΧΑΝΙΩΝ (Κ.Η.Φ.Α.Π.) «Η ΜΕΓΑΛΟΧΑΡΗ», στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΚΡΗΤΗ 2014-2020», Άξονας Προτεραιότητας 5 «Πρώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας στην Κρήτη», προκηρύσσει την πλήρωση **μιας (1) θέσης** προσωπικού με σύναψη σύμβασης έργου ή εξαρτημένης εργασίας μερικής απασχόλησης ως κατωτέρω:

#### Ψυχίατρος μία (1) θέση

και καλεί τους ενδιαφερόμενους υποψηφίους, εφόσον κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα, να υποβάλουν «ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ» καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

#### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Πτυχίο Ιατρικής Σχολής Ελληνικών Πανεπιστημίων ή ισότιμων Πανεπιστημίων εξωτερικού με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ με ειδίκευση στην ψυχιατρική
2. Εγγραφή στον Ιατρικό Σύλλογο
3. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος

#### ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εξειδίκευση στο αντικείμενο (Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της θέσης)
2. Προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης
3. Κοινωνική ενασχόληση και προσφορά εθελοντικής εργασίας
4. Καλή γνώση του κοινωνικού περιβάλλοντος της Δομής

#### ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
3. Ικανότητα παροχής πρώτων βοηθειών
4. Δεξιότητες εποπτείας διεπιστημονικής ομάδας

Σελίδα 1 από 5

### **Αντικείμενο υπηρεσιών-ενδεικτική περιγραφή καθηκόντων:**

Υποχρεώσεις σε θέματα Συμβουλευτικών Υπηρεσιών ως Επιστημονικός Διευθυντής του ΚΗΦΑΠ Μεγαλόχαρη (συνολική εποπτεία στη λειτουργία της Δομής σε επίπεδο σχεδιασμού, οργάνωσης και αξιολόγησης των θεμάτων που αφορούν τους ωφελούμενους, το ανθρώπινο δυναμικό της δομής και τις διαδικασίες λειτουργίας για τη διασφάλιση υψηλού επιπέδου ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ψυχιατρική εκτίμηση και αξιολόγηση άμεσα ωφελουμένων και τήρηση ιατρικών φακέλων.

Παρακολούθηση ή/και συνταγογράφηση φαρμακευτικής αγωγής ωφελουμένων.

Συνεργασία με το επιστημονικό προσωπικό του ΚΗΦΑΠ και ενημέρωση για την κλινική εικόνα των ωφελουμένων, για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση των Ατομικών Θεραπευτικών Προγραμμάτων για την παροχή εκπαιδευτικών και θεραπευτικών παρεμβάσεων και την τήρηση ατομικών φακέλων των ωφελουμένων.

Συντονισμός τακτικών ομαδικών συναντήσεων με τους γονείς, το προσωπικό και το Δ.Σ. του ΚΗΦΑΠ.

Ψυχιατρική υποστήριξη και ενδυνάμωση των άμεσα και έμμεσα ωφελουμένων και ανάπτυξη παρεμβάσεων και δραστηριοτήτων αντιμετώπισης κρίσεων, διαχείρισης άγχους, αποκατάστασης συγκεκριμένων δεξιοτήτων και λειτουργιών, βελτίωσης διαπροσωπικών σχέσεων, χειρισμού συγκρούσεων και αλλαγών συμπεριφοράς σε εξατομικευμένο ή ομαδικό επίπεδο, ενίσχυσης της εμπλοκής της οικογένειας στη θεραπευτική διαδικασία.

Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στην οικογένεια για την ανάπτυξη ποιοτικών σχέσεων με τους ωφελούμενους όπως επίσης και την ενδυνάμωση των σχέσεων συνεργασίας μεταξύ του ΚΗΦΑΠ και της οικογένειας.

Συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων ευαισθητοποίησης της κοινότητας και ενεργειών διασύνδεσης που έχουν ως στόχο την επαφή, ενημέρωση, γνωριμία και συνεργασία του φορέα και των μονάδων αυτού με άλλους φορείς, Δήμους, κοινωνικές υπηρεσίες, σχολεία, ΜΚΟ, αλληλέγγυα δίκτυα, κλπ. εκτός και εντός του εργασιακού χώρου του ΚΗΦΑΠ.

Συμμετοχή στη συγκρότηση των εθελοντικών ομάδων, της εκπαίδευσης και της εποπτείας των εθελοντών/τριών και των φοιτητών/τριών που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση.

Λειτουργία σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΚΗΦΑΠ.

Συμμετοχή στην ικανοποίηση των υποχρεώσεων προς τους φορείς χρηματοδότησης με την έγκαιρη κατάθεση των εκθέσεων προόδου φυσικού αντικειμένου, όπου και όταν απαιτείται.

Τήρηση του κώδικα δεοντολογίας και του απορρήτου των προσωπικών δεδομένων των άμεσα και έμμεσα ωφελουμένων και του προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	ΤΡΟΠΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Τίτλος σπουδών	ο βαθμός του βασικού τίτλου σπουδών	Τίτλος σπουδών από τον οποίο να προκύπτει η βαθμολογία	
Εξειδίκευση στο αντικείμενο εργασίας (ειδικές σπουδές)	5 βαθμούς	α) μεταπτυχιακό στο αντικείμενο εργασίας, ή β) Βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων, συνεδριών, ημερίδων κλπ στο αντικείμενο εργασίας	
Ειδική εμπειρία στη διαβίωση ΑμεΑ (ΚΔΗΦ, ΣΥΔ, Ξενώνες) ή σε προγράμματα κοινωνικής ενσωμάτωσης και φροντίδας ΑμεΑ	10 βαθμούς/για κάθε έτος εμπειρίας και έως 40 βαθμούς	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για όλες τις περιπτώσεις ζητείται βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, βεβαίωση και συστατική επιστολή εργοδότη.	Προσμετράτε η εμπειρία έως 4 έτη
Κοινωνική ενασχόληση και προσφορά εθελοντικής εργασίας σε φορείς που λειτουργούν παρόμοιες δομές (ΚΔΗΦ, Στέγες, Ξενώνες κ.λ.π.)	10 βαθμούς/για κάθε έτος εθελοντικής εργασίας και έως 20 βαθμούς	Βεβαίωση από φορείς που λειτουργούν παρόμοιες δομές από όπου να προκύπτει ο χρόνος της εθελοντικής εργασίας με ημερομηνίες, ωράρια και αναλυτική περιγραφή καθηκόντων	Προσμετράτε η εθελοντική ενασχόληση έως 2 έτη κατά την τελευταία 5ετία
Γνώση του κοινωνικού περιβάλλοντος της Δομής	5 βαθμούς	Πιστοποιητικό εντοπιότητας ή αποδεικτικό κατοικίας	Κατά την τελευταία 5ετία
Διαδικασία συνέντευξης	0-20 βαθμούς	Οι υποψήφιοι που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη από επιτροπή επιλογής.	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>		

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι, εφόσον διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα, καλούνται να υποβάλλουν την ειδική έντυπη Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και αναγράφοντας την κατηγορία της οποίας θέσης διεκδικούν:

- I. αυτοπροσώπως (από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:30-14:30) ή
- II. με e-mail: [megalochari@gmail.com](mailto:megalochari@gmail.com) ή
- III. ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση:

**Κ.Η.Φ.Α.Π. ΜΕΓΑΛΟΧΑΡΗ**

Κ. Μάνου 50, Πελεκαπίνα, Τ.Κ. 73100 ΧΑΝΙΑ-ΚΡΗΤΗ

«Για την Προκήρυξη Αρ.Πρ. 053/06-09-2022 της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΗΜΕΡΕΥΣΗΣ-  
ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑμεΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ Ν. ΧΑΝΙΩΝ  
(Κ.Η.Φ.Α.Π.) «Η ΜΕΓΑΛΟΧΑΡΗ»

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ\***

1. Αίτηση (Ειδική έντυπη Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση)
2. Βιογραφικό σημείωμα (αναλυτικό)
3. Φωτοτυπία ταυτότητας
4. Τίτλος Σπουδών (Πτυχίο ή Δίπλωμα)
5. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος
6. Αντίγραφο εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο
7. Τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών στο αντικείμενο εργασίας (εάν υπάρχει)
8. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και εθελοντικής εργασίας με ημερομηνίες, ωράρια και αναλυτική περιγραφή καθηκόντων (εάν υπάρχουν)
9. Για τους άρρενες υποψηφίους: αντίγραφο απολυτηρίου στρατού ή βεβαίωση νόμιμης απαλλαγής
10. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας με ημερομηνίες, ωράρια και αναλυτική περιγραφή καθηκόντων (εφόσον υπάρχουν)
11. Αποδεικτικό κατοικίας ή Πιστοποιητικό εντοπιότητας
12. Πιστοποιητικό εμβολιασμού covid-19

\*Τα βιογραφικά και τα προσωπικά σας δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας μας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει.

**Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών και πιο συγκεκριμένα από 06/09/2022 έως 25/09/2022.** Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή

Σελίδα 4 από 5

είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Κάθε αίτηση θα εξεταστεί με βάση τα προσόντα που ζητούνται για κάθε θέση και με βάση την αρχή των ίσων ευκαιριών. Η επιλογή των υποψηφίων, θα γίνει μετά την αξιολόγηση και τη βαθμολόγηση των απαιτούμενων και πρόσθετων κριτηρίων κατάταξης και τη διενέργεια προσωπικής συνέντευξης από την επιτροπή αξιολόγησης προσωπικού που έχει ορίσει ο φορέας. Τα πρόσθετα προσόντα λαμβάνονται υπόψη, ωστόσο δεν είναι απαραίτητα για την υποβολή αίτησης. Οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν μέχρι τις 27/09/2022 και οι υποψήφιοι που θα περάσουν στη δεύτερη φάση αξιολόγησης (συνεντεύξεις), θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά έως τις 27/09/2022. Οι συνεντεύξεις θα λάβουν χώρα στις 28/09/2022.

Τα αποτελέσματα της επιλογής θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα μας [www.kifap.com](http://www.kifap.com)

*Μετά την επιλογή και πριν την υπογραφή της σύμβασης ο/η επιλεγθέντας θα πρέπει να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ότι:*

*Α. δεν έχει καταδικαστεί σε κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.*

*Β. δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί*

*Γ. δεν έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα.*

Τα σχετικά έντυπα αιτήσεων διατίθενται από τη Γραμματεία του Κ.Η.Φ.Α.Π. (Κ. Μάνου 50, Πελεκαπίνα) και από την ιστοσελίδα [www.kifap.com](http://www.kifap.com)

Πληροφορίες: Τηλ.: 2821054717, e-mail: [megalochari@gmail.com](mailto:megalochari@gmail.com)

ΓΙΑ ΤΟ Δ.Σ., Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΕΤΡΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ